**2025年度钢材采购框架协议**

**征集文件**

**（封闭式框架协议）**

**项目编号：TCGYL—202412020001**

**征集人：抚州通驰供应链管理有限公司**

**二〇二四年十二月**

**目 录**

[第一章 征集公告 1](#_Toc14836)

[第二章 采购需求 3](#_Toc13033)

[第三章 响应方须知](#_Toc3642) 6

[第四章 评审办法及标准](#_Toc17293) 14

[第五章 拟签订的框架协议文本和采购合同文本 1](#_Toc10330)5

[第六章 响应文件格式 2](#_Toc4402)3

# 第一章 征集公告

参照《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》等法律法规相关规定，现就**2025年度钢材**进行框架协议采购，欢迎江西省内合格的供应商前来响应。

## ****一、采购项目信息****

1.项目名称：2025年度钢材采购框架协议

2.项目编号：TCGYL—202412020001

3.采购方式：封闭式框架协议

4.框架协议的期限：自框架协议合同签订之日起至2025年12月31日。

5.采购内容及数量：根据实际项目需求确定，不封顶，不保底。

6.价格需求：报价应为含税（需提供税率为13%的增值税专用发票）、含运价。

## ****二、合格响应方的资格要求****

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.根据财库[2016]125号文件，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）对投标供应商进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的响应供应商，其响应将作无效处理，具体以响应截至当日网页查询记录为准；

3.本项目谢绝联合体参加；

4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

5. 本项目不得以分公司或分支机构名义响应。

## ****三、获取征集文件时间、地点和方式****

1.获取时间：响应截止时间前

2.获取方式：<http://www.nfctjc.com/>网站自行下载

## ****四、保证金****

本项目不收取响应（投标）保证金。

本项目不收取履约保证金。

## ****五、响应截止时间和地点****

1.提交截止时间：2024年12月9日17：00（北京时间）

2.响应文件提交地点：江西省抚州市南丰县桔文化传播中心2008室抚州通驰供应链管理有限公司

## ****六、响应文件开启时间和地点：****

1.响应文件开启时间：2024年12月10日15：00（北京时间）

2.响应文件提交地点：江西省抚州市南丰县桔文化传播中心2008室抚州通驰供应链管理有限公司

## ****七、公告期限****

自本公告发布之日起至2024年12月9日。

## ****八、其他****

供应商认为征集文件使自己的权益受到损害的，可以自收到征集文件之日或者征集公告期限届满之日（公告期限届满后获取征集文件的，以公告期限届满之日为准）起3个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。质疑供应商对采购人的答复不满意或者采购人未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向监督管理部门投诉。

## ****九、业务咨询（采购需求的疑问请向征集人询问或反映）****

征集人

名    称：抚州通驰供应链管理有限公司

地    址：江西省抚州市南丰县桔文化传播中心2008室抚州通驰供应链管理有限公司

联系方式（询问）：曾先生18279440818

# 第二章 采购需求

（“▲” 系指实质性要求条款，如响应方未响应，将被视为无效。“★”系产品采购项目中重要参数。）

**一、采购内容**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **规格** | **单位** | **数量** | **备注** |
| 1 | 钢材 | 综合 | 吨 | 按征集人发出采购清单为准 | 按实际过磅数量计算 |

**二、供货范围**

**江西省内企业钢材集中采购。**

1. **对响应报价规则的要求**

报价参照我的钢铁网收到采购需求日的南昌建筑钢材（南、新、萍）价格下浮率≥20元/吨（需提供税率为13%的增值税专用发票）。报价必须包括货款、装车、运输、管理、人工、保险等一切费用和税金。

## 四、入围数量

根据评审结果，以报价最低的为中选供应商，若出现最低报价相同的均入围，供应商数量不限制。

## 五、供货期限

自框架协议签订之日起至2025年12月31日。

## 六、结算方式

当次供应的货款，供应商提供材料到场后，提供对应货款的发货单、销售清单、发票、质量证明文件后，经征集人核对完毕，征集人将于7个工作日内付款至供应商账户。

**七、其他要求及说明**

1、中标人提供钢材的质量应符合国家法律法规规定、国家标准、行业标准、企业标准，有特殊要求的，双方可另行约定，但不应违反、超出前述相关标准。且满足工程施工图设计质量要求，否则采购人有权拒收货物，造成的一切损失由中标人承担；

2. 在供货过程中出现安全方面的一切问题，均与采购人无关，一切经济损失及法律责任由中标人负责。运输、装卸、堆码产品过程中一切人员、机械、车辆的安全措施，应由中标人根据国家及地方相关规定自行办理并自行承担一切安全责任；

3、如果由于产品质量问题，引起工程事故，导致人员或财产损失的，中标人应承担相应的法律责任和经济责任，因此所导致的一切损失由中标人承担。

4.各入围供应商的具体服务期通过单个项目竞价确定。服务期内，招标人按《供应商考核评价表》对各入围供应商的项目完成效率、供货质量、任务发布后的响应情况等进行考核。

5.采购人将指定专人负责业务，中标单位需及时对接，若有人员变动，应及时做好对接工作。

6.征集人将建立用户反馈和评价机制，接受采购人对入围供应商履行框架协议和采购合同情况的反馈与评价，作为采购人第二阶段直接选定成交供应商的参考。采购人应根据《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》（财政部110号令）相关规定执行。

**6.采购人证明能够以更低价格向非入围供应商采购相同货物，且入围供应商不同意将价格降至非入围供应商以下的，可以将合同授予非入围供应商。**

7.入围供应商的清退规则

入围供应商存在《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》第十九条规定情形的，尚未签订框架协议的，取消其入围资格；已经签订框架协议的，解除与其签订的框架协议。

**被取消入围资格或者被解除框架协议的供应商不得参加同一封闭式框架协议补充征集，或者重新申请加入同一开放式框架协议。**

在协议有效期内，征集人接到三起以上采购人投诉，经确定是质量问题或中标人服务问题引起的，征集人有权终止合同，并追究相关责任。入围供应商无正当理由，不得主动放弃入围资格或者退出框架协议。

8.入围供应商的补充规则

如出现剩余入围供应商不足入围供应商总数70%且影响框架协议执行的情形时，征集人报监管部门同意后，将进行补充征集供应商。补充征集的条件、程序、评审方法和淘汰比例与初次征集相同。补充征集遵守原框架协议的有效期。补充征集期间，原框架协议继续履行。

9.违约责任

（1）征集人、采购人与响应方双方要严格按协议书履约；

（2）如响应方违反本项目征集文件和协议书的有关规定，征集人有权根据本项目征集文件、协议书的规定对乙方进行处理，必要时按规定解除协议。

10、其他事项

（1）征集人将通过框架协议模块建立用户反馈和评价机制，接受采购人和服务对象对入围供应商履行框架协议和采购合同情况的反馈与评价，并将用户反馈和评价情况向采购人和服务对象公开，作为第二阶段直接选定成交供应商的参考。

**（2）不承诺在服务期内一定有项目委托本次入围供应商，入围供应商不得以未有业务委托为由而向采购人提出任何形式的索赔。**

# 第三章 响应方须知

## 前 附 表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 项目名称及采购数量 | 详见《第一章 征集公告》 |
| 2 | 信用记录 | 根据财库[2016]125号的规定： ⑴征集人将对本项目响应供应商的信用记录进行查询。查询渠道为信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）； ⑵截止时点：提交响应文件截止时间前1年内。  ⑶查询记录和证据的留存：信用信息查询记录和证据以网页截图等方式留存。 ⑷使用规则：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，其响应将作无效处理。 ⑸联合体成员任意一方存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 |
| 3 | 响应费用 | 1.不论征集结果如何，均不收取响应供应商所有与响应有关的全部费用。 2.响应供应商在响应、合同履行过程中必须做好安全保障工作，不因项目实施而危及自身及第三方人员、财产安全。若发生任何安全事故，由响应供应商自行承担一切责任并赔偿损失。 |
| 4 | 保证金 | 响应保证金：本项目不收取响应保证金。 |
| 5 | 响应文件组成 | 由资格响应文件和报价文件组成。 |
| 6 | 响应文件的递交和接收 | 响应文件的提交方式、提交截止时间和地点，开启方式、时间和地点  详见《第一章 征集公告》 |
| 7 | 评审办法及标准 | ☑价格优先法/□质量优先法，具体标准见《第四章 评审办法及标准》 |
| 8 | 入围结果公告 | 入围供应商确定之日起2个工作日内，将在南丰城投集采平台(http://www.nfctjc.com/)发布入围结果公告，公告期限为5个工作日。 |
| 9 | 付款方式 | 详见《第二章 采购需求》 |
| 10 | 框架协议签订时间 | 公告发出后30日内。 |
| 11 | 响应文件有效期 | 90天 |
| 12 | 效力标准 | 其他内容与前附表有冲突的，以“前附表”为准。 |
| 13 | 解释权 | 本征集文件的解释权属于征集人。 |

## 一、响应说明

### （一）适用范围

仅适用于本次征集文件中采购项目的征集、响应、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### （二）定义

1.征集人：指组织本项目采购的抚州通驰供应链管理有限公司。

2.响应方：指响应征集、参加响应竞争的法人、其他组织或者自然人。

3.采购人：指根据本次征集结果采购相应货物、服务项目的国家机关、事业单位和团体组织。

4.货物：指征集文件规定响应方须向采购人提供的一切材料、设备、机械、仪器仪表、工具及其他有关技术资料和文字材料。

5.服务：指征集文件规定响应方须承担的劳务以及其他类似的义务。

6.项目：指响应方按征集文件规定向采购人提供的需求总称。

### （三）响应方及委托有关说明

1.如授权代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（格式见附件）。

2.响应方响应所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为本法人所拥有。响应方响应所使用的采购项目实施人员必须为响应方员工（或响应方控股公司正式员工）。

3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4.响应方应仔细阅读征集文件的所有内容，按照征集文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

### （四）响应费用

不论响应结果如何，均不收取响应方所有与响应有关的全部费用。

### （五）质疑

1.响应方认为征集过程或入围结果使自己的合法权益受到损害的，可以在入围结果公告期限届满之日起三个工作日内，以书面形式向征集人提出质疑。

2.质疑应当以书面形式提出。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

质疑函应当包括下列内容：

⑴供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

⑵质疑项目的名称、编号；

⑶具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

⑷事实依据；

⑸必要的法律依据；

⑹提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑应明确阐述征集过程或入围结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理,质疑函不符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定的，应在规定期限内补齐的，征集人自收到补齐材料之日起受理；逾期未补齐的，按自动撤回质疑处理。

### （六）征集文件的澄清与修改

1.响应方应认真阅读本征集文件，发现其中有误或有不合理要求的，响应方应当于公告发布之日起至公告期限满第7个工作日内以书面形式向征集人提出。征集人将在规定的时间内，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有征集文件收受人。逾期提出征集人将不予受理。

2.征集人主动进行的澄清、修改：征集人无论出于何种原因，均可主动对征集文件中的相关事项，用补充文件等方式进行澄清和修改。

3.征集文件澄清、答复、修改、补充的内容为征集文件的组成部分。当征集文件与征集文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

## 二、响应文件的编制

### （一）响应文件的组成

本项目所称响应文件系指纸质响应文件。响应文件需按照本征集文件的要求制作、加密并递交。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **资格响应文件目录** | | |
| 序号 | 内容 | 说明 |
| 1 | 响应声明书 | 格式见《第六章 响应文件格式》 |
| 2 | 法定代表人授权委托书 | 格式见《第六章 响应文件格式》 |
| 3 | 有效的营业执照 | 营业执照正本或副本扫描件并加盖响应供应商单位公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》正本或副本扫描件并加盖公章；自然人的，则提供有效的身份证扫描件并签字。 |
| 4 | 响应方认为有必要提供的其他文件 | 格式自拟 |
| **技术商务文件目录** | | |
| 序号 | 内容 | 说明 |
| 1 | 承诺书 | 格式见《第六章 响应文件格式》 |
| 2 | 拟派项目负责人情况 | 格式见《第六章 响应文件格式》 |
| 3 | 拟投标产品信息 | 包括但不限于产品生产厂家的情况、产品的检测报告等。格式自拟 |
| 4 | 质量服务承诺书 | 格式见《第六章 响应文件格式》 |
| 5 | 诚信投标承诺书 | 格式见《第六章 响应文件格式》 |
| 6 | 响应方认为需要的其他文件资料 | 格式自拟 |
| **报价文件目录** | | |
| 序号 | 内容 | 说明 |
| 1 | 报价一览表 | 格式见《第六章 响应文件格式》 |
| 2 | 针对报价的说明 |  |
| 注：1.征集文件中标“▲”的实质性条款内容，须提供相应资料或承诺函等，附件中如有格式，按征集文件格式，若未提供则格式自拟。  2.供应商在总价中应充分考虑作业期间成本投入的市场风险、政策性调整及服务期间的不可预见因素，今后不再作调整。供应商在报价中应充分考虑所有可能发生的费用。  3.响应方对在合同执行中，除上述费用及征集文件规定的由成交人负责的工作范围以外需要采购人协调或提供便利的工作应当在响应文件中说明。  4. 关于本项目价格的信息只允许出现在“报价文件”中，不得出现在资格响应文件及技术商务文件中。 | | |

### （四）响应文件的语言及计量

1.响应文件以及响应方与征集人就有关征集、响应事宜的所有来往函电，均应以中文简体字书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，响应文件中以中文汉语以外的文字表述部分视同未提供。

2.响应计量单位，征集文件已有明确规定的，使用征集文件规定的计量单位；征集文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则将作无效处理。

### （五）响应文件的有效期

1.自提交响应文件的截止之日起90天内响应文件应保持有效。有效期不足的响应文件将作无效处理。

2.入围供应商的响应文件自开启之日起至合同（第一阶段、第二阶段）履行完毕止均应保持有效。

### （六）响应文件的签署和包装

1.响应文件部分：

（1）响应文件须由响应方在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，响应方应写全称。

（2）响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖响应方公章或者法定代表人或授权委托人签名或盖章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由响应方负责。

2.响应方选择递交备份响应文件的，备份响应文件另须满足以下条件：

密封要求：外包装封面上应注明响应方名称、响应方地址、响应方联系方式（授权代表手机）、响应文件名称（备份响应文件）、项目名称、项目编号、标项及“开启时启封”字样，并加盖响应方公章。

### （七）报价

▲1.响应文件只允许有一个报价，报价应按征集文件中相关附表格式填报，该报价应与明细报价汇总相等。

2.报价应包含项目所需全部产品、服务，不得缺漏，是履行合同的最终价格（含货款、包装、装车、运输、管理、人工、保险等一切费用和税金）。

### （八）串通投标认定

有下列情形之一的，视为响应方串通投标，其响应无效：

1.不同响应方的响应文件由同一单位或者个人编制；

2.不同响应方委托同一单位或者个人办理响应事宜；

3.不同响应方的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.不同响应方的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

5.不同响应方的响应文件相互混装。

### （九）响应无效的情形

在评审时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：

1.响应方未能提供合格的资格文件、响应有效期不足的；

2.响应方被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；

3.响应文件未按征集文件要求签署、盖章的；

4.与征集文件有重大偏离、未满足带“▲”号实质性指标的响应文件；

5.采购需求中要求提供的产品属于节能清单中政府强制采购节能产品品目的，响应方未提供该清单内产品的；

6.报价超出征集文件中规定的价格区间范围或者最高限价的；

7.标项以赠送方式响应的、对一个标项提供两个响应方案或两个报价的；

8.评审小组认为响应方的报价明显低于其他通过符合性审查响应方的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且不能证明其报价合理性的；

9.响应方不接受报价文件中修正后的报价的；

10.未按报价要求报价的；

11.响应文件含有征集人、采购人不能接受的附加条件的；

12.响应方被视为串通投标的；

13.不符合法律、法规和本征集文件规定的其他实质性要求的。

### （十）错误修正

响应文件报价出现前后不一致的，除征集文件另有规定外，按照下列规定修正：

1.响应文件中报价明细表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价明细表为准；

2.大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价明细表的总价为准，并修改单价；

4.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照经响应方加盖公章后产生约束力，响应方不确认的，其响应无效。

## 三、评审原则

1.评审小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性、歧视性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行；评审小组及有关工作人员不得私下与响应方接触。

2..评审人员对有关征集文件、响应文件、样品或现场演示（如有）的说明、解释、要求、标准存在不同意见的，持不同意见的评审人员及其意见或理由应予以完整记录，并在评审过程中按照少数服从多数的原则表决执行。对征集文件本身不明确或存在歧义、矛盾的内容，应作对响应方而非征集人、采购人有利的解释；对因征集文件中有关产品技术参数需求表述不清导致响应方实质性响应不一致时，应终止评审，重新组织采购。评审人员拒绝在评审报告中签字又不说明其不同意见或理由的，由现场监督员记录在案后，可视为同意评审结果。

## 四、确定入围供应商的原则

1.项目由评审小组根据《第四章 评审办法及标准》规定，在评审报告中确定入围供应商。

2.征集人将于评审结果确定后2个工作日内在南丰城投集采网上发布入围结果公告。

## 五、协议签订

（一）征集人与入围供应商应当在入围公告发出之日起30日内签订采购框架协议。

（二）入围供应商拖延、拒签协议的，将视为无正当理由放弃封闭式框架协议入围供应商资格。

# 第四章 评审办法及标准

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，结合本项目的实际需求，制定本办法。

**一. 总 则**

评标工作遵循公平、公正、科学、择优原则和诚实、信誉、效率的服务原则。本着科学、严谨的态度，认真进行评标。择优选用，推进技术进步，确保工程质量、交货期，节约投资，最大限度地保护当事人权益，严格按照征集文件的商务、技术要求，对响应文件进行综合评定，提出优选方案，编写评标报告。对落标单位，评委会不作任何落标解释。供应商不得以任何方式干扰招投标工作的进行，一经发现其响应文件将被拒绝。

**二、评标组织**

评标工作由征集人依法组建的评审小组负责，评标全过程由有关部门指导监督。

**三、评标程序**

▲**响应文件递交截止时间止或评审期间，出现有效供应商不足3家的，按流标处理。**

**四、评标办法**

入围规则如下：

确定有效响应下浮≥20元/吨的投标供应商家数n

**五、定标办法**

本次采购由评标委员会推荐入围供应商，征集人根据评标委员会的推荐结果进行最终确认。如入围供应商放弃入围或因不可抗力提出不能履行协议；或未能在规定时间内与征集人签订协议的；或者经质疑，征集人审查后，确因入围供应商在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，**框架协议有效期内，征集人不得补充征集供应商。**

**六、确定入围供应商**

评标结束后，征集人将在南丰城投集采网上公示入围结果。

**七、供应商义务**

供应商应随时接受评标委员会的询标，解答包括有关的商务、技术问题等。评标结束，所有评标资料存征集人处备查。

# 第五章 拟签订的框架协议文本和采购合同文本

采购方： 抚州通驰供应链管理有限公司（以下简称“甲方”）

供应方： （以下简称“乙方”）

双方本着互惠互利、共谋发展的原则，经友好协商，就甲方向乙方采购钢材事宜，达成合作协议如下：

一、合作说明

1. 产品名称及价格明细表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **规格** | **数量（吨）** | **单价(元/吨)** |
| 1 | 钢材 | 综合 | 按征集人发出采购清单为准 |  |

注：具体供货量按实际数量计算

1. 价格确定为乙方收到采购申请时间按《我的钢铁网》南昌建筑钢材价格（南、萍、新）网价下浮 元/吨（周六按照周五下午网价，周日按照周一上午网价结算），单价包含13%的增值税税额，甲方无需再向乙方支付任何其他费用。
2. 若在协议履行期间，遇国家税收政策税率调整，则价税合计金额相应调整。
3. 结算数量以甲方盖章确认的对账单为准。
4. 本协议最大采购货物的数量为10000吨，超过此数量，双方需另行签订协议，没有签订协议的，任何人不得代表甲方签收货物或进行结算，如签收，甲方不承担任何付款义务。

二、供货期限

2024年X月XX日—2025年12月31日。（协议到期时如遇特殊情况，例如处于单个项目持续供货周期内可供货至项目结束。）

三、业务流程

1. 供货通知：甲方通过微信、传真等形式将货物需求提前通知乙方，乙方在收到需求后向甲方确认供货需求。乙方应按甲方要求期限内完成供货，并保证货物齐全。
2. 如甲方单批次钢材需求量小，乙方不得以供应数量小而拒绝供应小批量的钢材，如需补运输费，由双方协商处理。
3. 乙方供货到施工现场的钢材，经甲方书面指定验收签单人员进行现场验收，在确认质量合格与数量无误后且由其在发货单上签字确认后，方可进行使用，乙方未经甲方指定人员验收签单私自使用的行为，甲方均不予认可，乙方仍应按照本协议约定重新履行交付义务，由此产生的损失由乙方自行承担。
4. 甲方对使用的钢材发现有质量异常现象的，应当及时书面通知乙方进行核实；如有争议，双方应会同工程监理、质量监督部门共同确认责任，并提出书面责任处理意见。属于甲方施工原因导致出现质量问题的，责任由甲方承担；属于产品质量责任的，由此给甲方造成的经济损失由乙方承担。
5. 甲乙双方协议约定的钢材强度等级为图纸设计强度等级，乙方需确保所供应的钢材在使用后满足图纸设计使用强度。如在后期甲方、业主、质量监督部门进行的质量检测中发现有不符合要求现象，乙方须承担全部经济责任和法律责任，并配合消除由此给甲方造成的不良社会影响。
6. 如果建设单位指定钢材品牌或要求，钢材必须采用建设单位指定的钢材品牌或满足要求。经甲方抽检，若发现钢材不合格或非指定品牌，甲方有权单方解除协议，且由乙方承担全部损失。
7. 有权代表甲方验收并在送货单上共同签收人员为：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 联系方式 | 公民身份号码 |
| 库管 |  |  |  |
| 现场监督员 |  |  |  |
| 项目经理 |  |  |  |

有权代表乙方的人员为：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 联系方式 | 公民身份号码 |
| 乙方代表 |  |  |  |

1. 甲方验收签单人和乙方代表为现场联络员，负责现场验收、签单、调运和协调事宜。以上人员有权在送货单上签字，其他未经授权人员签字，一律无效。乙方代表应在协议实施期间保证通讯工具24小时畅通，及时解决甲方提出的任何问题。如上述人员发生变动，应提前3日书面告知对方，否则不发生变动效力，以上所列人员签字仍为有效。送货单上须甲方材料员、库管、项目经理共同签字确认后生效，否则视为废单，送货单作为双方结算的依据之一。
2. 送货单只作为数量凭证，每次付款前，由乙方提交符合甲方要求的结算申请单及发票，经甲方相关部门审核后，加盖公司公章方为有效。生效结算单作为本协议结算的依据。任何个人签字的结算材料不得作为付款依据，甲方有权拒绝付款。

四、付款方式

1. 每批次钢材，乙方按指定时间将送至施工现场后，7—10日内结清该批次钢材货款。
2. 乙方同意甲方在付款的同时直接扣除代交费用、各种罚款、违约金等。
3. 甲方因乙方开具的发票不规范、不合法、无法认证抵扣或涉嫌虚开发票引起税务问题的，乙方需依法向甲方重新开具发票，并向甲方承担赔偿责任，包括但不限于税款、滞纳金、罚款及相关损失等，甲方有权暂停支付相应应付款项，且因此而顺延付款时间的，甲方不承担延期付款等违约责任。
4. 若乙方不能依约开具并移交发票的，甲方有权拒绝付款，且不构成逾期付款。若进入司法程序后，乙方仍然不能依约开具并移交发票的，则乙方同意在价款中扣减相应的税额，以赔偿甲方的税金损失。
5. 在结算时，乙方必须保证本次结算的钢材的材料检测报告达到国家及行业标准并提供书面证明。

五、质量要求及安全责任

1. 乙方提供钢材的质量应符合国家法律法规规定、国家标准、行业标准、企业标准，且满足工程施工图设计质量要求，否则甲方有权拒收货物，造成的一切损失由乙方承担；
2. 在供货过程中出现安全方面的一切问题，均与甲方无关，一切经济损失及法律责任由乙方负责。
3. 如果由于产品质量问题，引起工程事故，导致人员或财产损失的，乙方应承担相应的法律责任和经济责任，因此所导致的一切损失由乙方承担。
4. 运输、装卸、堆码产品过程中一切人员、机械、车辆的安全措施，应由乙方根据国家及地方相关规定自行办理并由乙方自行承担一切安全责任；
5. 乙方出入甲方现场的人员和车辆必须听从项目方管理、调度，并遵守甲方现场文明工地等相关管理制度。对不听从管理、调度的乙方人员、车辆，有权强制清理出场，并向乙方主张由此产生的所有损失。
6. 乙方应按照现行国家标准配送材料，产品质保单应在交货的同日交付;没有质量保证书原件的，乙方提供质保书抄件。
7. 钢材如有质量异议，甲方应在提货之日起三日内以书面形式向乙方提出并保管好有异议的货物，并提供异议产品的批组号、序号、生产日期等相关资料(建议保存好产品出产牌号)及书面通知，否则乙方不予受理。乙方在接到通知后必须派人员或会同生产厂商前往处理;对有异议钢材如经检验乙方所供钢材为不符合合同约定品牌的产品或以次充好的，乙方应及时予以退换，并承担相应的运杂费、复试费及其他应由乙方承担一切费用。若因钢材质量问题给甲方造成损失,由双方共同协商处理,对有异议钢材经检验为产品在出产时就已经存在质量问题的，乙方将协助甲方要求生产厂商进行处理，如对有异议的钢材经判定为合格的，甲方承担由此产生的一切费用。
8. 甲方数量异议应在提货时当场提出，异议钢材应保持包装完整(即不拆包)，甲方在接到异议通知起及时到现场处理，经双方现场确认后，按实际签认(螺纹钢按实际数量理计为准)。

六、违约责任

1. 协议履行期间，若乙方多次发生货物供应不及时或者抽检不合格的情况，甲方有权终止协议；
2. 如乙方不能按照协议约定及时供应钢材，甲方有权解除协议，选择其他钢厂供应钢材，并由乙方承担甲方因更换厂家而造成的全部损失。
3. 如因乙方原因导致的钢材质量不合格或因乙方原因未能及时供货导致工期延误的，乙方应赔偿甲方经济损失。
4. 甲方发现所供钢材数量不足的，或者经认定质量有问题的，乙方按照相当于数量差异或质量问题部分价格2倍标准向甲方支付违约金，且甲方有权单方解除协议。
5. 乙方构成违约时，除按约定承担违约责任外，还应当赔偿对甲方造成的损失（损失包括但不限于：甲方另行采购的差价损失；甲方停工窝工损失；甲方被建设单位或发包方追索的工期、质量赔偿，修复费用等损失，以及违约金；甲方受到的行政处罚的损失；甲方支出的鉴定费、律师费、取证费用等；甲方发生上述损失至乙方向甲方全额赔偿期间的利息等）。

七、解决协议纠纷的方式

1. 乙方在正常情况下保障甲方正常工程进度所需的材料，遇到特殊情况（如自然灾害，统一停电等），双方协商解决。
2. 双方有履行协议的义务，任意一方不得无故停止或终止协议，如有特殊情况，双方协商解决；
3. 双方协商不成的，双方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

八、不可抗力及保密义务

1. “不可抗力事件”指一方无法控制的，致使该方无法履行其在本协议项下履行义务的事件；
2. 若一方因不可抗力事件而不能履行本协议所规定的义务，该方应在不可抗力事件发生后十四日内书面通知另一方，双方应尽其最大可能减少损失。若发生不可抗力事件，一方无需对因不能履行或损失承担责任，并且不得视为对本协议的违约，一方自身存在违约行为的除外。遭受不可抗力的一方应采取适当的措施最大限度地减少或者消除不可抗力的影响，并尝试恢复履行受影响的义务；
3. 甲乙双方均应对本协议规定的内容严格保密，不得向第三方泄露。

九、履约保证金

履约保证金将根据项目实际进行收取，以双方另行协商为准。

十、附则

1. 未尽事宜，双方另行协商并签订补充协议；
2. 本协议一式四份，甲、乙双方各持两份，具有同等的法律效力；
3. 本协议经各方授权代表人签名并加盖公章或合同章后生效；双方在履行本协议的职责和义务后自动失效；

十一、其它

1. 甲方与乙方之间签订的任何协议、补充协议、对账单、结算单、承诺书、确认单、签证单等均以甲方加盖合同专用章或公章确认，除此之外，加盖任何其他印章或人员的签字均对甲方不产生效力。乙方应谨慎审查相关文件的签署主体资格和权限，对于相关无权代理人签署的文件，乙方应及时提交甲方追认，未经甲方加盖协议专用章或分包结算章追认的，对甲方不产生效力。
2. 除书面加盖甲方公章确认外，任何人（包括但不限于项目经理、技术负责人、施工员、质检员、安全员、预算员、材料采购员、收料员、资料员等）均无权代理甲方作出以下行为：

①对外签协议，包括但不限于总包协议、分包协议、采购协议、租赁协议、借款协议及任何补充协议等；

②对外付款，包括但不限于工程款、材料款、劳务费、民工工资等；

③对外借款、收款；出具借条、欠条、收条等；对外提供担保及办理结算等；

④对外签发调价函件、价外款等证明材料；对外出具结算单据、结算协议书、付款承诺书、付款计划书等债务凭证。

⑤以甲方、甲方分公司或甲方项目部名义做出任何加重甲方责任义务或放弃甲方权益，减轻或免除乙方义务的行为；

⑥其他涉及债权债务的一切事宜。

对上述六项事项的授权和确认只能以甲方公章作出方为有效。除此以外的其他任何印章包括但不限于项目部章、项目部资料章等全部印章对上述事项所作的授权和确认均为无效，甲方一概不予认可。

1. 甲乙双方在此声明：订立本协议是双方在对本次交易的充分沟通与理解的基础上达成的真实意思表示，不存在重大误解，也不存在一方欺诈、胁迫或乘人之危等行为。本协议文本系由双方共同协商拟定，均非格式条款，在此基础上，双方已详细阅读并充分理解本协议及协议附件的所有条款。
2. 本协议内未约定部分内容可根据项目实际情况进行协商约定。

（本页无正文，为协议签字盖章页）

**甲方**：

名称： （盖章）

地址：

法定代表人或授权代表（签字）：

电话：

开户行：

账号：

签约日期： 年 月 日

**乙方**：

名称： （盖章）

地址：

法定代表人或授权代表（签字）：

电话：

开户行：

账号：

签约日期： 年 月 日

**注：本合同作为示范文本，具体以中标供应商与采购人所签订正式合同为准。**

# 第六章 响应文件格式

## 1.所有响应文件封面格式：

**正本/或副本**

XXX封闭式框架协议项目

资格响应文件/报价文件

项目名称：

项目编号：

**标 项：**

响应供应商名称：

响应供应商地址：

年 月 日

## 2.响应声明书格式

**响应声明书**

致： 抚州通驰供应链管理有限公司 （征集人）：

（响应方名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址 。

我 （姓名）系 （响应方名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的 项目（项目编号： ）的征集响应，为此，我方就本次响应有关事项郑重声明如下：

1. 我方已详细审查全部征集文件，同意征集文件的各项要求，对征集文件的合理性、合法性不再有异议。

2. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

3. 若入围，我方将按征集文件规定履行框架协议责任和义务，承诺按采购人要求做好保密工作。

4. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与征集人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

5. 响应文件自开标日起有效期为90天。

6. 我方承诺已经具备参与政府采购活动的资格条件并且没有税收缴纳、社会保障等方面的失信记录；

7. 我方与参加本次项目同一合同项下政府采购活动的其他供应商不存在单位负责人为同一人或者直接控股、管理关系。

8.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人（签名或盖章）：

响应供应商（盖章）：

年 月 日

## 3.承诺书格式

**承 诺 书**

抚州通驰供应链管理有限公司：

根据2025年度钢材供应框架协议采购项目，项目编号：TCGYL—202412020001要求，我方在入围范围内郑重承诺如下：

一、我方保证对自身及在协议履行期间的行为承担责任，保证如发现我方因自身原因违反征集文件、响应文件、协议的有关规定或承诺，征集人可以根据上述文件材料规定做出处理，政府采购监督管理部门有权根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规对我方进行处罚，直至取消我方入围资格，情节严重的，列入政府采购不良供应商名单并追究法律责任。

二、我方承诺按照征集文件、《2025年度钢材供应框架协议采购项目第三方机构封闭式框架协议》要求执行。

三、我方承诺严格遵守国家法律法规，认真执行国家和相关行业各项管理法规及规范性文件，合法经营，按章办事，诚实守信，自觉维护国家机关、事业单位和社会团体的利益。

四、我方承诺做到以下要求:

1.自觉遵守相关法律、法规及有关规定，遵守廉政纪律和职业道德，保守采购人及相关当事人资料数据的秘密；

2.严格按照采购人的有关规定，按采购人的质量和进度要求进行项目的实施；

3.不得将承接的业务对外转包，不以任何借口违反审核相关准则和质量控制准则，降低执业（工作）质量；

4.愿意接受相关部门对产品质量的检验。

5.入围后按本项目征集文件的规定和入围通知书的要求及时与征集人签订框架协议，无正当理由不得主动放弃入围资格或者退出框架协议。

6.第一阶段的响应报价（协议价格）是采购人确定第二阶段成交供应商的最高限价。在接到采购人订单（采购人合同授予）后，无正当理由不得拖延、拒绝、取消订单，应按本项目征集文件、框架协议规定及时与采购人签订合同。

7.按征集文件规定的要求和合同文本格式编制合同。

8.与采购人签订合同后应积极履行合同义务，按约定的时间和要求完成项目的供货。

9.在协议期内，如有信息变更（如变更法定代表人、主要负责人、联系人、联系电话、地址等），应及时在政采云系统中更新相关信息并通知征集人，按征集人要求提供相关资料备案。

10.在协议期内，应遵守和履行本项目征集文件、框架协议的各项规定，遵守电子系统的操作规定和交易规则，积极配合征集人和采购监管部门的工作。

五、我方具有健全内部控制和监督机制。

六、我方具有项目所必需的供货能力。

七、我方具有供货的能力并承担相应风险，能够依法维护委托人的权益并保守秘密。

八、贵方决定延长服务有效期，可通过“南丰城投集采网”公示，我方承诺若未在七日内提出书面异议的，即为接受贵方的要求。

九、我方承诺无条件满足征集文件的各项要求。

十、我方承诺按照国家、地方最新政策标准执行。

十一、我方承诺对获知的所有有形、无形的信息及资料（包括但不限于双方的往来书面文字文件、电子邮件及信息、软盘资料等）中的商业秘密或国家秘密承担保密义务。我公司承诺按照采购人的需要签订保密协议。

十二、我方承诺遵守促进绿色发展有关政策。供应商向采购人提供商品及相关快递服务的，其包装要参考财政部办公厅、生态环境部办公厅、国家邮政局办公室印发的《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2020〕123号文件）。提倡供应商优先采购绿色包装产品、绿色物流配送服务以及循环利用产品。

十三、我方谨承诺，除上述内容外，响应文件中全部信息及承诺内容以及在南丰城投集采网所填报的全部信息将成为本协议不可分割的一部分。

本协议自我方盖章之日起至协议期满有效。

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

响应供应商（盖章）：

年 月 日

**质量服务承诺书**

致 （采购人）：

本公司 （供应商）对 （项目名称）项目做出如下承诺。

如果我公司有幸成为 （项目名称）项目的中标供应商，将做出以下承诺：

一、本公司所提供的产品是质量合格产品；

二、在招标文件要求的产品质保期内，对有质量问题的产品进行无条件技术服务直至满足使用方的项目使用需求；

本承诺书自开标日起至招标方与中标方合同结束之日均有效。

地址：　　　　　　　　　　　　　　　邮编：

电话：　　　　　　　　　　　传真：

供应商授权代表姓名职务：

供应商名称（公章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或盖章）：

**诚信投标承诺书**

本企业郑重承诺：

为了积极配合采购人组织的 （项目名称）招标工作，有效遏制不公平竞争和违规违纪问题的发生，确保招标工作的公平、公正、公开，我们保证认真贯彻《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《关于进一步规范政府采购活动的若干意见》等法律及有关法规相关规定以及有关廉洁要求，特承诺如下事项：

1、自觉遵守国家法律法规及有关廉政建设制度。

2、主动了解采购人招投标纪律，积极配合采购人执行招投标廉政建设的有关规定。

3、不使用不正当手段妨碍、排挤其他供应商或串通投标。

4、按照本招标文件规定的方式进行投标，不隐瞒本单位投标资质的真实情况，投标资质符合规定。

5、不以任何方式向采购人员赠送礼品、礼金及有价证券；不宴请或邀请采购人的任何人参加高档娱乐消费、旅游、考察、参观等活动；不以任何形式报销采购人的任何人以及亲友的各种票据及费用；不进行可能影响招投标公平、公正的任何活动。

6、不向采购人及个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

7、不向采购人涉及招标的人员的配偶、子女分包此次招标项目。

8、不向采购人及个人支付好处费、介绍费。

9、一旦发现相关人员在招标过程中的索要财物等不廉洁行为，坚决予以抵制，并及时向有关纪检监察部门举报。

10、我们若违反上述承诺，愿接受取消供应商中标资格及其他任何形式的处理。

供应商全称(盖章)

法定代表人（负责人）或授权代表（签字或签章）

日 期

年 月 日

## 报价一览表格式

**报价一览表**

供应商名称： 招标编号：TCGYL—202412020001

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 投标下浮（元/吨） | 备注 |
| 2025年度钢材采购框架协议（封闭式） |  |  |

1.最高限价参照《我的钢铁网》收到采购需求日的南昌建筑钢材价格（南、萍、新）网价下浮≥20元/吨（周六按照周五下午网价，周日按照周一上午网价结算），并提供税率为13%的增值税专用发票。

2.开标一览表中投标价为综合报价，应包括完成需要的全部内容，包括2025年度钢材供应框架协议采购项目全过程所涉及的货款、包装、装车、管理、人工、保险等一切成本及税费。

3.此表不得自行增减内容，不提供此表格将被视为没有实质性响应采购文件，其响应文件作无效标处理。

4.不提供此表格的将视为没有实质性响应招标文件。

供应商全称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

日期：